



DET KONGELIGE
NÆRINGS- OG FISKERIDEPARTEMENT

Norges geologiske undersøkelse
Postboks 6315 Sluppen
7491 Trondheim

Deres ref

Vår ref

Dato

21/7937-4

22.12.2021

NGU - tildelingsbrev for 2022

1. Innledning	1
2. Overordnede forventninger, utfordringer og prioriteringer	2
3. Samfunnsoppdrag, mål og indikatorer	3
4. Oppdrag	5
5. Andre føringer.....	5
6. Budsjettvedtak og fullmakter for 2022	6
Vedlegg 1: Styringskalenderen for 2022.....	9
Vedlegg 2: Fullmakter 2022.....	10

1. INNLEDNING

Vi viser til Innst. 8 S (2021–2022) og Prop. 1 S (2021–2022) for Nærings- og fiskeridepartementet, og meddeler med dette Stortingets budsjettvedtak og departementets styringssignaler for Norges geologiske undersøkelse (NGU) i 2022.

Tildelingsbrevet fastsetter mål, indikatorer og prioriterte tiltak for NGU for 2022. Brevet spesifiserer også enkelte konkrete oppgaver og bestillinger for 2022, men gir ikke en uttømmende oversikt over virksomhetens oppgaver. Virksomhetens myndighet, ansvar og faste oppgaver framgår av instruksene for styringen av NGU, fastsatt 10. desember 2020.

Departementet tar forbehold om at virksomheten innenfor gjeldende budsjettammer kan bli pålagt enkelte oppgaver i tillegg til dem som er beskrevet i dette brevet. I slike tilfeller skal departementet sende tillegg til tildelingsbrev.

2. OVERORDNEDE FORVENTNINGER, UTFORDRINGER OG PRIORITERINGER

Nærings- og fiskeridepartements overordnede mål er størst mulig samlet verdiskaping i norsk økonomi innenfor bærekraftige rammer. Regjeringen har høye ambisjoner og vil føre en aktiv næringspolitikk der private bedrifter og det offentlige spiller på lag for å akselerere det grønne skiftet. I næringspolitikken vil vi bidra til grønn omstilling i næringslivet ved å redusere klimagassutslippene med 55 prosent innen 2030, øke investeringene på fastlandet, skape flere lønnsomme og attraktive jobber over hele landet, og øke eksporten utenom olje og gass med minst 50 prosent innen 2030. Departementets underliggende og tilknyttede virksomheter forventes å bidra aktivt for å nå disse målene.

Geologi er kunnskap om jordens oppbygning og historie. I hverdagen handler geologi om ressurser og risiko, om naturmangfold, infrastruktur og samfunnsutvikling. Vi trenger geologisk informasjon i leting etter ulike råstoffer, i vurdering av naturfarer som skred og radongass, ved arealplanlegging, i planlegging og gjennomføring av samferdselstiltak og i ulike miljøspørsmål.

NGU undersøker og kartlegger Norges berggrunn, løsmasser og grunnvann, og opparbeider seg gjennom det data og kunnskap om Norges geologi og geologiske ressurser. Geologisk kunnskap og data tilgjengeliggjøres blant annet gjennom digitale løsninger som er tilgjengelige for samfunnet og med det bidrar til både å sikre og å skape verdier.

NGU skal innrette sin virksomhet på en måte som i størst mulig grad bidrar til måloppnåelse, og gjøre nødvendige prioriteringer ved behov. Som en del av dette skal NGU utarbeide en langsiktig plan for kartlegging av land, kystsoner og havbunn. NGU skal øke kartleggingen av mineralressurser på land, med særlig vekt på mineralområder som kan spille en stor rolle i det grønne skiftet, for eksempel sjeldne jordartsmetaller.

NGU skal identifisere og gjennomføre tiltak på bærekraftsområdet som skal gi bedre muligheter for valg av bærekraftige løsninger i samfunnet, både for myndigheter, bedrifter og enkeltpersoner.

NGU skal utvikle samarbeidet med andre relevante etater og organisasjoner, slik at alle parter i størst mulig grad kan dra nytte av deling av data, kunnskap og kompetanse, med sikte på økt verdiskaping. NGU skal bidra til å sikre at geologisk informasjon og kompetanse blir utnyttet bedre i arealplanlegging.

3. SAMFUNNSOPPDRAG, MÅL OG INDIKATORER

3.1 Samfunnsoppdrag

Samfunnsoppdrag

Norges geologiske undersøkelse (NGU) skal bidra til økt verdiskaping gjennom å fremskaffe, bearbeide og formidle kunnskap om Norges geologiske ressurser på land og i havområder. NGU skal dekke samfunnets behov for geologisk basiskunnskap, bl.a. for næringsutvikling.

3.2 Mål

Mål

1. NGUs virksomhet skal føre til at Norges geologi og geologiske ressurser er kartlagt på en måte som gir kartdata av god oppløsning, kvalitet og bruksverdi.
2. Geologisk kunnskap som NGU besitter, skal være lett tilgjengelig og kostnadsfri for bruk innenfor næringsutvikling, samferdsel, samfunnssikkerhet, miljøspørsmål og areal- og naturforvaltning.

3.3 Mål og indikatorer for måloppnåelse

3.3.1 Mål 1: NGUs virksomhet skal føre til at Norges geologi og geologiske ressurser er kartlagt på en måte som gir kartdata av god oppløsning, kvalitet og bruksverdi.

Norges geologi og geologiske ressurser anses som kartlagt i henhold til målet når kartleggings- og dekningsgraden, på overflaten og dybden, legger grunnlag for en god utnyttelse av dataene i samfunnet, både på kort og lang sikt.

Indikatorer:

- Vurdering av graden av og kvaliteten på geologisk, geokjemisk og geofysisk kartlegging på fastlandet, herunder kartlegging av mineralressurser og andre ressurspotensialer
- Resultater av geologiske og geofysiske undersøkelser for å gi bedre data om ressurspotensialet på norsk sokkel
- Vurdering av graden av og kvaliteten på marin kartlegging, inkludert MAREANO-programmet og arbeidet med marine grunnkart
- Vurdering av graden av og kvaliteten på grunnvannskartlegging
- Vurdering av betydningen av egen forskning og samarbeidet med nasjonale og internasjonale forskningsmiljøer for kartlegging og fremstilling av data

3.3.2 Mål 2: Geologisk kunnskap som NGU besitter, skal være lett tilgjengelig og kostnadsfri for bruk innenfor næringsutvikling, samferdsel, samfunnssikkerhet, miljøspørsmål og areal- og naturforvaltning.

Målet anses som oppnådd når NGU på en effektiv måte tilgjengeliggjør og tilpasser data slik at de gir størst mulig samfunnsnytte. Størst mulig samfunnsnytte oppnås når NGUs data er av riktig type, tilgjengelig på riktig tidspunkt, i riktig format og forståelig for bruker.

Indikatorer:

- Vurdering av omfang, tilgjengelighet og bruk av data i NGUs databaser
- Vurdering av arbeidet med å gjøre data relevant for prioriterte samfunnsområder¹
- Vurdering av nettstedene www.ngu.no og www.geonorge.no som virkemidler for å effektivt formidle geofaglig informasjon, data og tjenester til brukerne
- Vurdering av nytten av samarbeid med andre etater og samfunnsaktører for å skape og utnytte faglige og administrative synergieffekter

3.4 Effektiv drift

NGU skal innrette sin virksomhet slik at hovedmålene oppnås på en effektiv måte.

Indikatorer:

- Vurdering av NGUs administrative og geofaglige systemer, rutiner og internkontroll med sikte på hvordan dette legger til rette for en effektiv drift
- Vurdering av omfang og bruk av felleskomponenter og standardiserte systemer og tjenester fra andre offentlige etater
- Vurdering av lokalisering og lokalers egnethet for å oppnå økt samhandling internt og med viktige samarbeidspartnere
- Utnyttelsesgrad for laboratorier

3.5 Vurdering av måloppnåelse

3.5.1 Vurdering basert på indikatorer

NGU skal i årsrapporten redegjøre for de ovennevnte styringsindikatorerne og knytte dette opp mot de to målene departementet har satt for etatens virksomhet og målet om effektiv drift. Etaten skal med utgangspunkt i indikatorerne gjøre en vurdering av egen måloppnåelse. Samtidig skal NGU vurdere hva som har påvirket måloppnåelsen, hvorfor etaten eventuelt ikke har hatt god nok måloppnåelse og hva som kan gjøres annerledes fremover.

3.5.2 Støttende analyse

NGU skal vurdere om styringsindikatorerne bør suppleres med utfyllende informasjon dersom det er nødvendig for å forstå hvordan virksomheten ligger an for å nå målene som er satt. Gjennom støttende analyser kan NGU gi mer utfyllende informasjon eller statistikk som kan bidra til å belyse etatens måloppnåelse og gi en utdypende forståelse av resultater og effekter.

¹ Prioriterte samfunnsområder er næringsutvikling, samferdsel, samfunnssikkerhet (inkludert atomberedskap og skred), miljøspørsmål og areal- og naturforvaltning.

4. OPPDRAG

4.1 Anskaffelse av nytt forskningsfartøy

Stortinget har vedtatt en samlet bevilgning på 60 mill. kroner til NGU i perioden 2020-2022 for anskaffelse av et nytt forskningsfartøy til bruk innenfor marin forskning og maringeologisk kartlegging av kyst- og fjordområder. Fartøyet forventes levert i september 2022. NGU skal i 2022 fortsette arbeidet med å sikre gjennomføring av anskaffelsen innenfor gjeldende tidsplan og i tråd med Stortingets formål med bevilgningen og rapportere til Nærings- og fiskeridepartementet om ev. avvik.

4.2 Nye lokaler

Statsbygg har utarbeidet en konseptvalgutredning (KVN) for fremtidige lokaler. Som en oppfølging av Statsbyggs KVN, har Nærings- og fiskeridepartementet gitt NGU i oppdrag å utrede nærmere det behovet etaten har for spesialarealer, behov for fleksibilitet i lokalene og arealbehov som følge av feltarbeid, reiser og eventuelt bruk av hjemmekontor. NGU skal i utredningen legge til grunn konseptet om flytting til nye lokaler. Utredningen vil dermed inngå i beslutningsgrunnlaget av om en eventuell flytting til nye lokaler bør gjøres gjennom et statlig byggeprosjekt eller løses ved å leie i markedet. NGU skal levere utredningen i 2022 og for øvrig bistå departementet med ev. øvrig nødvendig informasjon som grunnlag for beslutning om fremtidig lokalisering av NGU.

4.3 Redegjørelse for oppdrag

NGU skal redegjøre for sin oppfølging av oppdraget i den løpende styringsdialogen med departementet, og særskilt i etatsstyringsmøtene, i tillegg til i årsrapporten for 2022.

5. ANDRE FØRINGER

5.1 Sikkerhet og beredskap

NGU skal ha god styring og kontroll med egen sikkerhet og beredskap, og arbeide systematisk med å forebygge uønskede hendelser.

Sikkerhet skal ivaretas og dokumenteres i samsvar med nasjonal strategi for digital sikkerhet og tilhørende tiltaksplan. Arbeidet med digital sikkerhet skal forebygge IKT-sikkerhetshendelser som kan forårsake alvorlig skade i egen virksomhet eller hos andre. NGU har ansvar for å håndtere digitale angrep i egen virksomhet, og for å dele informasjon om digitale angrep med departementet og relevante samarbeidspartnere.

Det forventes at NGUs sikkerhets- og beredskapsarbeid er risikobasert, og at virksomheten regelmessig gjennomfører og tar lærdom av øvelser. Styringsdokumenter og planverk skal oppdateres med utgangspunkt i evaluering av hendelser og øvelser.

NGU skal redegjøre for arbeidet med sikkerhet og beredskap i årsrapporten.

5.2 Konsulentbruk

Arbeidet med effektivisering utgjør en integrert del av den ordinære styringsdialogen mellom departement og virksomhet, og følger de allmenne prinsippene for styring i staten. I 2022

skal NGU arbeide for å redusere konsulentbruken på områder der det ligger til rette for å benytte interne ressurser og kompetanse. Utover informasjons- og holdningskampanjer skal tjenester fra kommunikasjonsbransjen som hovedregel ikke benyttes. NGU skal rapportere om konsulentbruken i årsrapporten for 2022.

5.3 Lærlinger

Statlige virksomheter skal ha lærlinger knyttet til seg og antall lærlinger skal stå i et rimelig forhold til størrelsen på virksomheten. Virksomheter med mer enn 75 tilsatte skal til enhver tid ha minst én lærling, og større virksomheter bør ha ambisjon om flere enn en lærling. NGU skal også hvert år vurdere om det er mulig å tilby opplæring i nye lærefag og om virksomheten kan øke antall lærlinger. Alle statlige virksomheter skal knytte seg til opplæringskontoret OK stat eller et annet opplæringskontor.

I årsrapporten skal NGU rapportere følgende:

Antall lærlinger, om det er vurdert å øke antall lærlinger og eventuelt innenfor hvilke fag sammen med hvilket opplæringskontor virksomheten er knyttet til. Virksomheter som ikke har oppfylt kravene, må redegjøre for årsakene til dette og hva de har gjort for å oppfylle kravene.

5.4 Redegjørelse for andre føringer

NGU skal redegjøre for oppfølgingen av kap. 5 *Andre føringer* samlet og som en egen del i årsrapporten for 2022.

6. BUDSJETTVEDTAK OG FULLMAKTER FOR 2022

6.1 Budsjettvedtak

For NGU er det fattet budsjettvedtak på kap. 905 og 3905:

<i>Utgifter</i>	<i>(i 1000 kr)</i>
Kap. 905 Norges geologiske undersøkelse	
Post 01 Driftsutgifter	189 994
Post 21 Spesielle driftsutgifter (<i>kan overføres</i>)	71 774
Post 45 Større utstyrsanskaffelser og vedlikehold (<i>kan overføres</i>)	16 400
Sum kap. 905	278 168

Av driftsbevilgningen skal 29,3 mill. kroner brukes til videreføring av Mareano-programmet.

<i>Inntekter</i>	<i>(i 1000 kr)</i>
Kap. 3905 Norges geologiske undersøkelse	
Post 03 Oppdragsinntekter og andre inntekter	73 126
Sum kap. 3905	73 126

NGU har ansvar for å planlegge virksomheten i 2022 innenfor de bevilgningsrammer som er gitt i dette brevet (jf. Reglement for økonomistyring i staten § 9 og Bestemmelser om økonomistyring i staten, pkt. 2.2.).

Det følger av § 5 i Stortingets bevilgningsreglement at utgiftsbevilgninger ikke kan overskrides eller brukes til andre formål enn forutsatt av Stortinget, med mindre det er gitt eksplisitt fullmakt om noe annet, jf. punkt 5.2 under.

6.2 Budsjettfullmakter

Merinntektsfullmakt

- NGU gis fullmakt til å overskride bevilgningen under kap. 905, post 21 mot tilsvarende merinntekter under kap. 3905, post 03.
- Merinntekt som gir grunnlag for overskridelse, skal også dekke merverdiavgift knyttet til overskridelse som utgiftsføres på kap. 1633, post 01. Merinntekter og eventuelle mindreinntekter tas med i beregningen av overføring av ubrukt bevilgning til etterfølgende år. Se Finansdepartementets rundskriv R-110 for mer informasjon.

Bortsett fra begrensningen på 2 pst. av bevilgningen må fullmakten disponeres i samsvar med Finansdepartementets rundskriv R-110, jf. rundskrivets punkt 2.4.

Fullmakt til å overskride

- NGU kan i 2022 overskride bevilgningen under kap. 905, post 21 i forbindelse med gjennomføring av bestemte oppdrag mot tilsvarende kontraktsfestede innbetalinger til disse prosjektene i 2022 under kap. 3905, post 03. Ved beregning av beløp som kan overføres til 2023 under nevnte utgiftsbevilgning, skal alle ubrukte merinntekter og mindreinntekter regnes med, samt eventuell inndekning av foregående års overskridelse på posten.

6.3 Finansielt rammeverk

Det vises til Bestemmelsene om økonomistyring i staten pkt. 3.4.2. NGU skal føre regnskap etter periodiseringsprinsippet.

6.4 Tildeling

I tråd med kravene i § 7 i Reglement for økonomistyring i staten og føringene gitt i dette tildelingsbrevet, blir bevilgningene på kapitlene 905 og 3905 stilt til disposisjon for NGU.

Med hilsen

Wenche Stenberg (e.f.)
ekspedisjonssjef

Mikal Sveinsvoll
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Eksterne vedlegg

Nærings- og fiskeridepartementets instruks for NGU
Spesifisering av bestillinger i styringskalenderen for NFD

Kopi
Riksrevisjonen

VEDLEGG 1: STYRINGSKALENDEREN FOR 2022

Måned	Dato	Aktivitet
Jan.-feb.	Medio jan. - medio feb.	Avslutning statsregnskap 2021, jf. eget brev fra NFD med frister
Mars	1. mars 1. mars 15. mars 29. mars	Ev. innspill til revidert budsjett 2022 Årsrapport 2021, jf. krav i R-115 Ordinært budsjettforslag 2023 Etatsstyringsmøte vår
April	1. april 20. april	Risikovurdering av mål i tildelingsbrevet for 2022 Økonomistatus per 31. mars
Mai		
Juni		Kontraktssamtale med virksomhetsleder
Juli		
Aug.		
Sept.	20. sept.: 20. sept.:	Risikovurdering av mål i tildelingsbrevet for 2022, og risikovurdering for 2023-2024 Økonomistatus per 31. august og eventuelle innspill til endringsproposisjon høstsesjon 2022
Okt.	Okt. - nov. nov.	Dialog om tildelingsbrev for 2023 Etatsstyringsmøte høst
Nov.	1. nov.	Ev. innspill til store satsinger 2024
Des.	31. des.	Tildelingsbrev for 2023

Nærmere informasjon om format og innhold i de ulike leveransene i styringskalenderen for virksomheter under Nærings- og fiskeridepartementet følger som vedlegg.

VEDLEGG 2: FULLMAKTER 2022

Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet

Bevilgningsreglementet har bestemmelser om unntak fra de hovedprinsipper som reglementet ellers er basert på. Vilkår for bruk av unntaksbestemmelsene er redegjort for i Finansdepartementets (FIN) rundskriv R-110, sist oppdatert 10.1.2020. Det vises også til veileder for statlig budsjettarbeid utgitt av FIN (R-0634 B), som forklarer budsjettfullmaktene nærmere.

NFD delegerer med dette følgende fullmakter til NGU for 2022, med de utdypende vilkår som er fastsatt i FINs rundskriv R-110, jf. punktene 2.2 – 2.6:

- Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr med inntil 5 prosent av bevilgningen på den aktuelle posten.
- Fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester ut over budsjettåret, forutsatt at eventuelle avtaler inngås i henhold til Finansdepartementets rundskriv R-110, og at avtaler knyttet til bygge- og leiesaker inngås innenfor rammen av *Instruks om håndtering av bygge- og leiesaker i statlig sivil sektor*, fastsatt 20.1.2012 og sist endret 13.1.2017.
- Fullmakt til å overskride investeringsbevilgninger mot tilsvarende innsparing under driftsbevilgninger under samme budsjettkapittel, begrenset til 5 prosent av bevilgningen under post 01.
- Fullmakt til å overskride driftsbevilgninger til investeringsformål med inntil 5 prosent av bevilgningen på den aktuelle posten mot tilsvarende innsparing i de neste fem budsjettårene.

Departementet tar forbehold om at fullmaktene kan inndras dersom de ikke benyttes i overensstemmelse med kravene i rundskrivet. Det bes om rapportering om utnyttelsen av hver enkelt fullmakt i forklaringene til statsregnskapet.

Administrative fullmakter

Det vises til følgende:

- NFDs brev av 30.6.2016 om ikrafttredelse av NGUs reviderte personalreglement fra 1.7.2016.
- NHDs brev av 30.1.2002 om delegering av fullmakt i forbindelse med erstatning ved skade på eller tap av private eiendeler i forbindelse med tjenesten.
- NHDs brev av 6.6.2002 om delegering av fullmakt vedrørende kompensasjon for arbeids- og reisetid for tjenestereiser i utlandet.
- NHDs brev av 10.3.2005 om delegering av administrative bestemmelser i forbindelse med teletjenester, flytting til utlandet, oppholdsgodtgjøring mv. til deltakere ved kortvarige kurs, konferanser mv. og ansvar og garanti for statens oppkrevdere og regnskapsførere.